## Reconocimiento de <u>Servicios Docentes</u>, instructivo

- **Servicios Municipales**: avalado por el Intendente, Director de Personal, Director de Recursos Humanos o funcionario autorizado.
- Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires: avalado por el Director de Personal, Director de Recursos Humanos y legalizado por el Ministerio del Interior.
- Universidades Nacionales y Provinciales: Decano, Rector, Director de Personal o funcionario autorizado, las nacionales legalizadas ante el Ministerio del Interior.
- Ex SNEP, CONET, DINEA, Ministerio de Cultura y Educación, Consejo Nacional de Educación: Servicios anteriores al 1/1/94 con certificado legalizado por el Organismo respectivo y legalizado ante el Ministerio del Interior. A partir del 1/1/94 los Establecimientos transferidos a la Provincia de Buenos Aires, solamente con el aval del Director/ar de la Escuela.
- Consejo General de Educación de otras Provincias: avalado por el Ministerio del Interior.
- Universidades Privadas: Legalizado por el organismo respectivo y avalado por la Dirección Nacional de Universidades Privadas y Ministerio del Interior.
- Universidad Nacional de La Plata: avalado por la Dirección de Títulos y Certificaciones de la Universidad, Sólo se reconocerán servicios de carácter ad honorem, solamente es con ésta Universidad, ya que existe un convenio entre la misma y la Dirección de Cultura y Educación.
- Universidades Estatales Nacionales de otras Provincias: legalizado por el organismo respectivo y avalado ante el Ministerio del Interior.
- Servicios desempeñados en la Dirección Provincial de Gestión Privada (DIPREGEP) Formulario CEC 15 expedido por el Establecimiento. En caso de ser un establecimiento autorizado, deberá adjuntar constancia de aportes previsionales, avalado por el Representante Legal del Establecimiento y luego legalizado ante la DIPREGEP, de haber cerrado el Establecimiento lo extiende la Región distrital de la DIPREGEP. Y de ser una Escuela autorizada cerrada, los aportes se los suministrará el IPS.
- Otros requisitos a cumplimentar: En la nota del interesado, aclarar si tuvo reconocimiento anterior, citar el número de expediente. Si presta o prestó servicios como titular, suplente/provisional, consignar número de foja y DNI en el formulario 354. SIEMPRE indicar el carácter de los servicios (docentes, administrativos, técnicos y/o profesionales). SOLO SE RECONOCERAN LOS SERVICIOS DE CARÁCTER DOCENTE, artículo 34 del Estatuto del Docente y su reglamentación.