

**Prácticas del lenguaje en contexto de estudio**  
**La diversidad en los animales – 1º y 2º año**

---

**ANEXO 1: Escuchar la exposición del docente y  
tomar nota sobre lo escuchado**

**MATERIAL PARA EL DOCENTE**

**Versión Preliminar noviembre 2009**

Subsecretaría de Educación  
Dirección Provincial de Educación Primaria  
Dirección de Gestión Curricular



*Dirección General de*  
**Cultura y Educación**

**Buenos Aires**  
**LA PROVINCIA**

## Los niños escuchan la exposición del docente para iniciarse en el estudio de un tema y toman nota sobre lo escuchado

El docente inicia la secuencia presentando a los alumnos el tema a trabajar durante un tiempo: cómo está formado el cuerpo de los animales, en qué se parecen y en qué se diferencian los animales entre sí.

Para ello, prepara una exposición oral sobre el reino animal y las características que lo diferencian de otros reinos, con el propósito de introducir el tema.

La **exposición** supone un modo de comunicación oral acerca de un contenido específico en el cual hay un hablante individual y un interlocutor colectivo. Durante la misma, el expositor puede apelar a la lectura en voz alta, a la expresión oral o adoptar una modalidad mixta en la cual se combina el uso de la palabra con la lectura (*Diseño Curricular para la Educación Primaria. Primer Ciclo, Prácticas del lenguaje, "Las prácticas del lenguaje en la formación del estudiante"*). Por ejemplo, puede exponer el tema en forma oral apoyándose en algún punteo preparado durante la planificación e intercalar la lectura de algún texto informativo que amplíe algunos de los puntos presentados.

A diferencia de los intercambios orales habituales, como diálogos y conversaciones en las cuales los roles de los diferentes interlocutores son intercambiables; en la **exposición oral**, quien expone, lo hace para un conjunto de personas (auditorio) sin que se produzcan, necesariamente, intercambios durante su transcurso. Esto implica una serie de estrategias que el expositor debe tener en cuenta al momento de organizar su disertación:

- Preparar la intervención cuidando que el discurso sea lo suficientemente explícito para el auditorio.
- Seguir un orden argumental.
- Presentar el tema de la exposición y evitar digresiones durante su desarrollo para evitar que el público se disperse.
- Hacer un cierre que sintetice los contenidos expresados para favorecer la interpretación del auditorio.

Cuando el docente realiza de manera sostenida exposiciones orales sobre temas de interés, los niños aprenden a tomar posición frente a la escucha, pues pueden ir cotejando lo que escuchan con los conocimientos elaborados a partir de fuentes confiables. Asimismo, si tienen reiteradas oportunidades de discutir en clase sobre lo que han escuchado, van aprendiendo a hacerlo críticamente.

Es tan importante que los alumnos aprendan a exponer un tema como a participar en calidad de auditorio. Presenciar una exposición no significa escuchar pasivamente sino hacerlo organizando internamente la información nueva que se recibe, recordando preguntas sobre lo que no se entiende a sabiendas de que, en muchos casos, algunas serán respondidas en el transcurso de la disertación sin que sea necesario formularlas cuando ésta finalice<sup>1</sup>

### **Antes de la exposición**

Es importante que el docente seleccione el recorte temático sobre el cual preparará la exposición, la modalidad de la presentación y su duración, teniendo en cuenta las características del grupo y su historia de prácticas como oyente.

En función de este recorte, planifica el texto a comunicar cuidando la progresión de la información. Puede elaborar un texto informativo breve, un esquema o un punteo en el cual apoyarse durante la exposición.

Asimismo, el docente selecciona y/o prepara el material gráfico con el que acompañará su disertación. Si cuenta con los medios necesarios en la escuela, puede utilizar diapositivas que ilustren el tema mediante fotografías, o que contengan gráficos, así como también esquemas, diagramas o cuadros. La exposición puede contar con la lectura de fragmentos de textos o referencia a los mismos a partir de autores y títulos de libros.

No se trata de que durante el transcurso de la presentación los alumnos estén callados, sino también atentos por lo atrapante del discurso. Es por este motivo que resulta sumamente importante que el docente, cuando prepara la exposición, tenga en cuenta todo lo que sea necesario para que su audiencia se interese y comprenda lo expresado (progresión en la información, orden en el que se presentarán los distintos materiales gráficos, términos que se anotarán en el pizarrón, intervenciones posibles para los distintos momentos previstos).

### **Durante la exposición**

El docente comienza la exposición anticipando el tema. Por ejemplo:

*“Hoy prepararé una exposición acerca del reino animal para comenzar a estudiar el*

---

<sup>1</sup> Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, Secretaría de Currícula, Lengua, Documento de Trabajo N° 5. 1999.

*tema. En principio les voy a hablar de las características que distinguen a los animales del resto de los seres vivos, luego les voy a comentar acerca de los dos grandes grupos en los que se divide el reino animal, los vertebrados y los invertebrados”.*

Con el propósito de organizar la presentación y a medida que va presentando los subtemas, el docente puede ir anotándolos en el pizarrón a modo de índice. También puede recurrir a imágenes y materiales gráficos que haya preparado a fin de favorecer la comprensión del tema.

A lo largo de la disertación, recurre al índice registrado con el fin de orientar al auditorio: *“Ahora me voy a referir a los Animales Vertebrados...”*.

A medida que menciona en su discurso términos específicos puede ir registrándolos en el pizarrón a fin de favorecer una posterior toma de notas colectiva (VERTEBRADOS – INVERTEBRADOS – CARNÍVOROS – HERVÍBOROS – OMNÍVOROS - REPTAN). Finalmente, realiza un cierre sintetizando los contenidos expresados, con el propósito de facilitar la interpretación de sus alumnos.

### **Luego de la exposición**

Terminada la exposición, el docente abre un espacio de intercambio acerca de los contenidos presentados. Interviene para favorecer un debate entre los alumnos sobre el tema expuesto, remite a las anotaciones que realizó durante la exposición, a los materiales gráficos y/o a los textos que utilizó, solicita justificación cuando hay diferentes interpretaciones frente a un mismo tema, relee párrafos o vuelve a explicar aspectos que no quedaron claros.

Posteriormente puede darse por finalizada la clase teniendo en cuenta que por tratarse de una secuencia, estos temas serán retomados en otras situaciones.

Otra alternativa es proponer a los alumnos una situación de toma de notas sobre lo que acaban de escuchar.

### **Los niños toman nota luego de escuchar la exposición del docente**

Una vez finalizada la exposición para presentar e introducir a los niños en el tema sobre el que van a estudiar, y después del intercambio, el docente plantea recuperar -a modo



- ALIMENTACIÓN
  - HERBÍVOROS: SE ALIMENTAN DE VEGETALES.
  - CARNÍVOROS: SE ALIMENTAN DE ANIMALES.
  - OMNÍVOROS: SE ALIMENTAN TANTO DE VEGETALES COMO DE ANIMALES.
  
- PUEDEN SER:
  - VERTEBRADOS: TIENEN COLUMNA VERTEBRAL.
  - INVERTEBRADOS: NO TIENEN COLUMNA VERTEBRAL.
  
- TODOS TIENEN ESQUELETO.

En la secuencia se presentan algunas situaciones en las cuales es posible, como en este caso, tomar notas para registrar datos y otras en las que es indispensable.

El registro de información a partir de una **toma de nota** es una práctica que los niños deben aprender a ejercer porque es insustituible al momento de estudiar. Es así que surge la necesidad de escribir para registrar información cuando alguien expone oralmente, cuando se realizan visitas, cuando se seleccionan datos, cuando se hacen resúmenes de textos escritos o de películas o de grabaciones sonoras. El desafío consiste en capturar en ese instante, lo pertinente del tema que se está trabajando y anotarlo de manera legible para poder luego, reconstruir los datos obtenidos.

La **toma de nota** es una práctica del estudiante que es necesario enseñar en la escuela. Adquiere su sentido en el contexto del desarrollo de un tema sobre el cual se quiere profundizar. Tiene dos propósitos o funciones: por un lado la de guardar memoria, la de registrar para no olvidar datos que resultan relevantes y, por otro, permite volver sobre lo registrado, posibilita “pensar” sobre aquello que “se entendió”, organizar el conocimiento, es decir poner en palabras lo que se está pensando. Esta segunda función es tanto, o más importante, que la de archivo o memoria. Cuando están estudiando, los niños aprenden que la escritura se convierte en una herramienta imprescindible porque tiene el poder de almacenar lo aprendido y porque, al usarla para organizar o reorganizar los contenidos, les permite volver una y otra vez sobre los conocimientos, detectar lagunas o contradicciones, comparar información, tomar distancia de las propias ideas

objetivándolas al volcarlas en el papel y reflexionar a partir de ellas. (*Diseño Curricular, Prácticas del Lenguaje, Primer Ciclo*, Prácticas del lenguaje en la formación del estudiante).

Es importante tener en cuenta que aprender a tomar notas no se logra de inmediato. Es decir, implica que a lo largo del año y a lo largo de la escolaridad, el alumno tenga múltiples y diversas oportunidades de hacerlo con continuidad y progresión, sostener situaciones en el tiempo que permitan a los niños progresar en esta práctica porque los enfrenta con otros conocimientos<sup>2</sup>.

---

<sup>2</sup> Lotito, Liliana, “Entrevista a Liliana Lotito”, en: *Revista Digital para el día a día en la escuela*, año I, número 2, 2009.

**Provincia de Buenos Aires**

**Gobernador**

Sr. Daniel Scioli

**Vicegobernador**

Dr. Alberto Balestrini

**Director General de Cultura y Educación**

Prof. Mario Oporto

**Vicepresidente 1º del Consejo General de Cultura y Educación**

Prof. Daniel Lauría

**Subsecretario de Educación**

Lic. Daniel Belinche

**Director Provincial de Educación Primaria**

Prof. María de las Mercedes González

*Dirección General de*  
**Cultura y Educación**



**Buenos Aires**  
**LA PROVINCIA**