

Señores Coordinadores:

Les solicitamos que realicen una evaluación del operativo Cédula Escolar 2006. A través de este operativo han sido muchos los comentarios e intercambios que mantuvimos en relación a dificultades y también a logros.

Es para nosotros importante contar con un registro narrativo de la experiencia de ustedes como coordinadores.

A continuación les ofrecemos una serie de variables a considerar para la escritura del informe. Tendrá para nosotros mucho valor la descripción que puedan hacer desde sus perspectivas de las actitudes, resistencias, compromisos de los diferentes actores para con el programa.

Será para nosotros un insumo importante toda esta información para definir y desarrollar acciones de trabajo futuras.

Evaluación Operativo Cédula Escolar

- Grado de información, capacitación recibida para realizar tareas del operativo.
- Comunicación con RTD a cargo (grado de respuesta, comunicación, liderazgo, compromiso con el operativo)
- Comunicación con Inspectores (grado de respuesta, colaboración, apoyo para la realización del operativo)
- Comunicación con equipo Cédula Escolar (grado de respuesta, claridad en las comunicaciones, solución a los problemas presentados y respuesta a los distintos requerimientos)
- Desarrollo de la tarea en campo: logros y dificultades en cuanto a la definición de sedes de trabajo, organización y desarrollo de cronogramas, clima de desarrollo de los encuentros, requerimientos de los establecimientos y de los RTD para cumplimentar las entregas
- Software Cédula Escolar
- Apreciación de los distintos actores respecto a la importancia del programa Cédula Escolar en los establecimientos: RTD, inspectores, directores, secretarios, otros establecimientos (CIE, Secretarías de Inspección; Jefaturas de Inspección)
- Cuestiones administrativas
- Perspectivas de viabilidad en cuanto a la instalación perdurable del programa.
- Sugerencias para implementación de nuevos operativos.

Evaluación de Coordinadores a Responsables Técnicos Distritales

Nombre y apellido del Responsable Técnico Distrital:

Zona:

Cantidad de Escuelas a cargo:

	MUY BUENO	BUENO	REGULAR
Posee conocimiento del ámbito educativo			
Posee capacidad de comunicación clara y operativa para difundir información relevante			
Posee capacidad de comunicación clara y operativa para facilitar información a los secretarios acerca del uso del sistema informático			
Maneja adecuadamente Internet y Correo electrónico			
Posee conocimiento de la nueva versión del software de Cédula Escolar			
Establece acciones específicas de asesoramiento referidas a la instalación del soft, carga de datos y envío de bases.			
Responsabilidad en la tarea			
Disponibilidad y flexibilidad horaria			
Predisposición al trabajo en equipo y capacidad de decisión			
Comunicación fluida con los inspectores, con sus pares y con el equipo central de Cédula Escolar.			
Diseño y desarrollo de distintas estrategias de trabajo para resolver situaciones problemáticas en el distrito			
Elaboración de informes requeridos desde la coordinación de Cédula Escolar.			

OBSERVACIONES: (Es importante consignar los principales aciertos o dificultades que haya presentado el Responsable Técnico Distrital en relación con la tarea)